

Vertrouwelijkheidsbeleid inzake het beheer van meldingsplichtige ziekten in het Brussels Gewest

Dit vertrouwelijkheidsbeleid heeft als doel u te informeren over de manier waarop persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van het beheer van meldingsplichtige ziekten.

0. Context

Gezondheidszorgprofessionals zijn wettelijk verplicht om overdraagbare ziekten die voorkomen op de lijst van meldingsplichtige ziekten te melden. Het toezicht op die ziekten is een van de bevoegdheden van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (hierna: "GGC") in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad.

1. Wie is de verwerkingsverantwoordelijke voor uw persoonsgegevens?

Bij het beheer van meldingsplichtige ziekten worden persoonsgegevens verwerkt. De GGC is verantwoordelijk voor de gegevensverwerking in deze context.

Onder "persoonsgegevens" wordt verstaan alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (naam, voornaam, contactgegevens, IP-adres, enz.).

Als u vragen heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming via e-mail: dataprotection@vivalis.brussels.

2. Wat is de rechtsgrond voor de verwerking van persoonsgegevens?

De verwerking van de gegevens is noodzakelijk om de taak van algemeen belang die is opgedragen aan de GGC te vervullen, overeenkomstig artikel 6, 1., e), van de AVG. Bovendien is de verwerking noodzakelijk voor doeleinden van preventieve of arbeidsgeneeskunde (artikel 9, lid 2, h)) en om redenen van algemeen belang op het gebied van de volksgezondheid (artikel 9, lid 2, i)).

Meer bepaald valt de gegevensverwerking onder de volgende wetgeving:

- de ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 16 mei 2024 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid (hierna: "de ordonnantie van 16 mei 2024");
- het besluit van het Verenigd College van 13 februari 2025 van vaststelling van de lijst van meldingsplichtige ziekten.

3. Waarvoor worden de gegevens gebruikt?

De GGC is verantwoordelijk voor de opsporing, preventie en bestrijding van meldingsplichtige infectieziekten in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad. De doeleinden worden nader bepaald in artikel 26, § 3 van de ordonnantie van 16 mei 2024:

- het nemen van passende gezondheidsmaatregelen afhankelijk van het geval, de pathologie en de omgeving, met inbegrip van een mogelijke besmettingshaard;
- het analyseren van de epidemiologische gegevens om de incidentie en prevalentie van ziekten te meten en de preventieve of profylactische acties dienovereenkomstig te beheren, indien mogelijk na de anonimisering of ten minste de pseudonimisering van de gegevens.

4. Welke persoonsgegevens van welke betrokken personen worden verwerkt?

De verwerkte gegevens worden vermeld in artikel 26, § 1, van de ordonnantie van 16 mei 2024.

a) Gegevens met betrekking tot de persoon die getroffen is door de meldingsplichtige ziekte.

- Gezondheidsgegevens:

- de aard van de ziekte of pathologie;
- de symptomen en de datum waarop ze voor het eerst optreden;
- het klinisch onderzoek, de diagnose, de uitgevoerde bijkomende medische en paramedische onderzoeken en de behandelingen;
- de klinische voorgeschiedenis, zoals behandelings- en verzorgingsgeschiedenis, vaccinaties, gunstige factoren en risicofactoren;
- in het geval van pathologieën met een voedselrisico of een verhoogd risico voor specifieke risicogroepen, het beroep, het soort contact en de activiteiten uitgevoerd door de personen in hun omgeving.

- Klassieke gegevens:

- de naam en voornaam;
- de geboortedatum en het rijksregisternummer;
- het geslacht;
- het officiële adres;

- de daadwerkelijke woonplaats;

- het telefoonnummer van de persoon die getroffen is door een aangifteplichtige ziekte of van de wettelijke vertegenwoordiger;
- het beroep;
- elke gemeenschap die wordt bezocht door de persoon die getroffen is door een aangifteplichtige ziekte, met name een school, crèche, werkplaats, logiesverstrekking, instelling, gevangenis, opvangcentrum, sportclub, volksvereniging of hotel;
- de activiteiten uitgevoerd tijdens de incubatie- en besmettingsperiode door de persoon die getroffen is door een aangifteplichtige ziekte;
- het bestaan van risicopersonen in de familie of vriendenkring;
- de bron van besmetting, indien gekend;
- het e-mailadres van de persoon die getroffen is door een aangifteplichtige ziekte of van de wettelijke vertegenwoordiger;
- de activiteiten uitgevoerd tijdens de incubatie- en besmettingsperiode door de persoon die getroffen is door een aangifteplichtige ziekte voor zover die informatie nodig is voor het beheer van het geval;
- het bestaan van risicopersonen in de familie of vriendenkring.

b) Risicopersonen:

Onder "risicopersonen" wordt verstaan de personen die in contact zijn geweest met de persoon die getroffen is door een aangifteplichtige ziekte en dit gedurende een bepaalde periode rond de eerste tekenen van de besmetting waarbij een bepaalde appreciatiemarge op grond van wetenschappelijke inzichten in rekening genomen wordt.

De volgende gegevens worden verwerkt:

- de naam en voornaam;
- de geboortedatum en het rijksregisternummer;
- de daadwerkelijke woonplaats;
- het telefoonnummer;
- het beroep.

c) Melder:

Gegevens over de melder:

- de naam en voornaam en, in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;
- de telefoonnummers;
- de e-mailadressen;
- het type melder: laboratorium, arts, instelling;
- het beroep.

d) Contactpersoon:

- de naam;
- de voornaam;
- het telefoonnummer;
- het e-mailadres;
- de relatie met de patiënt;
- eventueel het RIZIV-nummer.

5. Hoelang worden uw gegevens bewaard?

De gegevens worden tot uiterlijk drie jaar na ontvangst van een melding bewaard. Informatie waarmee personen die lijden aan de gemelde infectieziekten kunnen worden geïdentificeerd of gelokaliseerd, wordt verwijderd.

De volgende gegevens zijn van algemeen belang om de effectiviteit van profylactische maatregelen te verbeteren:

- het geslacht;
- de leeftijd;
- de ziekte;
- de postcode;
- het type eventueel betrokken collectiviteit.

Deze gegevens kunnen worden onderworpen aan verdere statistische verwerkingen.

6. Met wie worden persoonsgegevens gedeeld?

Persoonsgegevens worden uitsluitend aan derden doorgegeven om onze opdrachten uit te voeren.

7. Worden er veiligheidsmaatregelen genomen om de vertrouwelijkheid van uw persoonsgegevens te waarborgen?

De GGC neemt passende technische en organisatorische maatregelen om de volgende zaken te vermijden:

- elke inbreuk op de beveiliging die, per ongeluk of bewust, leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging en de ongeoorloofde verstrekking van doorgezonden, opgeslagen of verwerkte gegevens;
- de ongeoorloofde toegang tot persoonsgegevens.

8. Wat zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?

De AVG voorziet in de uitoefening van verschillende rechten:

- het recht op informatie;
- het recht op inzage van uw gegevens;
- het recht op rectificatie van uw gegevens;
- het recht op wissing van uw gegevens;
- het recht op beperking van de verwerking van uw gegevens;
- het recht op overdraagbaarheid van uw gegevens;
- het recht van bezwaar;
- het recht om uw toestemming in te trekken.

Het recht op wissing, gegevensoverdraagbaarheid en verzet gelden echter niet voor de verwerkingen van persoonsgegevens die gebeuren in het kader van een wettelijke verplichting of noodzakelijk zijn om een taak van algemeen belang uit te voeren.

Om uw rechten uit te oefenen, kunt u uw verzoek per e-mail richten aan onze functionaris voor gegevensbescherming op het volgende adres: dataprotection@vivalis.brussels. Voeg bij het verzoek een kopie van uw identiteitskaart of paspoort.

De antwoordtermijn bedraagt een maand. Uitzonderlijk, rekening houdend met de complexiteit van het verzoek, kan deze periode met nog eens twee maanden worden verlengd. In dat geval zullen wij u binnen een maand de reden meedelen.

9. Wilt u een klacht indienen?

Als u van mening bent dat de GGC uw persoonsgegevens niet in overeenstemming met de geldende regelgeving heeft verwerkt, kunt u een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) op het volgende e-mailadres: contact@apd-gba.be, of per post op het volgende adres: Drukpersstraat 35, 1000 Brussel.